

Personalmanagement - IHK-Fachkraft Personalwesen

Nutzen

Mit dem Zertifikatslehrgang "Personalmanagement" machen Sie sich fit für verantwortungs- und anspruchsvolle Tätigkeiten in der Personalsachbearbeitung. Zudem stellen Sie sich im Bereich Personalverwaltung fachlich breit auf und positionieren sich als kompetenter Ansprechpartner für alle relevanten Fragen des Personalwesens, und das sowohl im Unternehmen selbst als auch auf dem Arbeitsmarkt. Wir unterstützen Sie beim flexiblen Lernen! Der Unterricht findet überwiegend in Präsenz, an ausgewählten Terminen auch online statt. Zusammen mit den Zertifikatslehrgängen "Personalentwicklung und -beurteilung" und "Lohn- und Gehaltsabrechnung" qualifiziert Sie "Personalmanagement" zur "IHK-Fachkraft Personalwesen". So bieten sich Ihnen gleich mehrere Möglichkeiten, sich gut im Personalbereich zu positionieren.

Zielgruppe

Der Zertifikatslehrgang "Personalmanagement" ist ideal für Sie, wenn Sie bereits im Personalbereich eines Unternehmens tätig sind und Sie Ihre Kenntnisse vertiefen und erweitern wollen, und/oder eine kaufmännische oder verwaltende Ausbildung oder ein Studium absolviert haben und einen erfolgreichen Einstieg in das Personalmanagement suchen. Deutschkenntnisse nach Level B2 im Europäischen Referenzrahmen sollten vorhanden sein, um Lernbarrieren vorzubeugen und Lernerfolge zu sichern.

Veranstaltungsinhalt im Überblick

Dieser Zertifikatslehrgang schließt mit einem IHK-Zertifikat ab und behandelt u.a. die Fragen: Welche Rechtsfragen sind bei der Anbahnung eines Arbeitsverhältnisses zu beachten und welche bei Beendigung oder Abwicklung? Wie gehe ich überhaupt verantwortungsvoll und professionell mit Personal um von der Personalauswahl bis zur Entlohnung?

Veranstalter

IHK Akademie München und Oberbayern gGmbH

Termin

Datum

15.09.2021 - 15.12.2021

Ort

Ingolstadt

Dauer

ca. 100 Unterrichtsstunden
berufsbegleitend

Termininformationen

Mittwoch und Freitag, 18.00 - 21.15 Uhr

Preisinformationen

inkl. Unterrichtsmaterial

Anmeldeinformationen

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangsdatums bearbeitet.

Anmeldung erwünscht bis:

01.09.2021

Organisatorische Hinweise

Die regelmäßige Teilnahme und der bestandene Test werden mit einem IHK-Zertifikat bestätigt.

Zusammen mit den Modulen "Personalentwicklung und -beurteilung" und "Lohn- und Gehaltsabrechnung" qualifiziert Sie "Personalmanagement" zur "IHK-Fachkraft Personalwesen". So bieten sich Ihnen gleich mehrere Möglichkeiten, sich gut im Personalbereich zu positionieren.

Veranstaltungsinhalt im Detail

Unsere erfahrenen Trainer haben in ihrem praxisnahen Unterricht neben dem Bereich Personalmanagement auch das Thema Arbeitsrecht und im Fokus. Konkret erwarten Sie folgende Lerninhalte:

Arbeitsrecht

- Anbahnung des Arbeitsverhältnisses
- Rechtsfragen während des laufenden Arbeitsverhältnisses
- Arbeitsvertrag
- Beendigung von Arbeitsverhältnissen

- Abwicklung des Arbeitsverhältnisses (z.B. Arbeitszeugnis)
- Kollektives Arbeitsrecht

Personalmanagement

- Grundlagen der Personalwirtschaft
- Personalplanung
- Personalbeschaffung
- Personalauswahl
- Personaleinstellung
- Personaleinführung
- Personalbetreuung
- Personalentlohnung
- Personalcontrolling

Gesamtsumme

800,00 €

IHK Akademie Ingolstadt

Despag-Straße 4a
85055 Ingolstadt



Kontakt

Bildungsmanagerin



Renate Dirr

+49 841 93871-16

Dirr@ihk-akademie-muenchen.de