

SEMINAR (BLENDED LEARNING)

Kaufmann/-frau für Büromanagement - Prüfungsvorbereitung Teil 2, Blended

Blended Learning mit Kombination aus Präsenz- und Online-Lernen

Nutzen

Prüfungsvorbereitung für die schriftliche Prüfung im Blended Learning Format! Erkenne im Training rechtzeitig deine Wissenslücken vor der Prüfung - und schließe diese. Die Prüfungsvorbereitung bereitet dich in 4 Präsenz- und 4 Webinaren im virtuellen Klassenzimmer, plus Lernaufgaben auf unserer IHK Lernwelt inkl. Trainerbetreuung während des Online-Lernens inhaltlich optimal auf deine schriftliche IHK-Abschlussprüfung vor. Bearbeite konkrete Prüfungsfragen und Fälle aus der Praxis. Erwarte einen zielführenden Transfer im Bereich "Kaufmann/-frau für Büromanagement" Prüfungsvorbereitung durch eine inhaltliche Gliederung in gezielte Themengruppen. Aufgrund der geringen Teilnehmerzahl kannst du sehr individuell und intensiv arbeiten. Mit diesem neuen Format sparst du Fahrtzeiten und -kosten, kannst das Lernen noch individueller gestalten und hast auch in den Online-Phasen die Möglichkeit, mit dem/-r Trainer/-in Kontakt aufzunehmen!

Neu: Incl. 3 Monate Zugang zu der Lern App von simpleclub zusätzlich zu Ihrem Prüfungsvorbereitungskurs bei der IHK Akademie

simpleclub ist die beliebteste Lernplattform unter Schüler/-innen in Deutschland. Doch nicht nur Schüler/-innen nutzen simpleclub zum digital gestützten Lernen - zusammen mit Auszubildenden und Studierenden hat die Lernapp mehr als zwei Millionen Nutzer/-innen monatlich. simpleclub denkt Lernen völlig neu, indem hochwertige Inhalte mit innovativer Technologie einher gehen - so wird die App zum Kernprodukt der Bildung in Schule und Ausbildung. Konkret setzt **simpleclub** Lerninhalte didaktisch fundiert in zeitgemäßen Content um, der personalisiert in Form von individuellen Lernpfaden ausgespielt wird. Nutzer/-innen finden zu allen Themen über 10.000 Videos, Aufgaben und Zusammenfassungen. Um noch mehr Auszubildenden digitale Lernhilfe zu ermöglichen, bietet **simpleclub** ab Herbstlernstoff für die 20 beliebtesten Ausbildungsberufe in Deutschland an.

Weiterbildungen im Blended-Learning-Format bieten den perfekten Mix aus Präsenztraining und online lernen: Sie arbeiten in Präsenz oder Online (z.B. über Zoom) zusammen. Damit nutzen Sie die Vorteile der analogen und digitalen Welt für Ihren optimalen Lernerfolg.

Zielgruppe

Geeignet für Auszubildende zum/-r Kaufmann/-frau für Büromanagement, die vor ihrer schriftlichen Abschlussprüfung stehen und gezielt auf das erfolgreiche Bestehen vorbereitet werden sollen.

Veranstaltungsinhalt im Überblick

Das stattfindende Training vertieft Grundlagen und Kerninhalte der schriftlichen IHK-Abschlussprüfung. Die Teilnehmer befassen sich unter anderem mit den Fragen: Welche Prüfungsanforderungen erwarten mich? Wie kann ich mich optimal vorbereiten? Wie läuft die Prüfung ab? Was kann ich aus Vorjahresprüfungen lernen? Themenüberblick: Büroprozesse: Informationsmanagement, Abläufe, Koordination, Organisation Geschäftsprozesse: Kundenbeziehungen, Auftragsabwicklung, Beschaffung, Personal, kaufmännische Steuerung Wirtschafts- und Sozialkunde

Veranstalter

IHK Akademie München und Oberbayern gGmbH

Termin

Datum

11.09.2024 - 30.10.2024

Ort

München

Dauer

4 Tage

Termininformationen

Kombination aus 4 Präsenzabenden von 4 Webinaren im virtuellen Klassenzimmer über Zoom.

Der Kurs findet an folgenden Tagen jeweils von 18:00 - 21:15 Uhr statt:

11.09.2024 Präsenz

18.09.2024 online

25.09.2024 online

02.10.2024 Präsenz

09.10.2024 online

16.10.2024 online

23.10.2024 online

30.10.2024 Präsenz

Veranstaltungsinhalt im Detail

Büroprozesse

- Informationsmanagement
- Bürowirtschaftliche Abläufe
- Koordinations- und Organisationsaufgaben

Geschäftsprozesse

- Kundenbeziehungsprozesse
- Kundenorientierte Auftragsabwicklung
- Beschaffung von Material und externen Dienstleistungen
- Personalbezogene Aufgaben
- Kaufmännische Steuerung

Wirtschafts- und Sozialkunde

- Wirtschaftliche und gesellschaftliche Zusammenhänge
- Grundlagen des Wirtschaftens
- Rechtliche Rahmenbedingungen
- Menschliche Arbeit im Betrieb
- Grundzüge der Wirtschaftspolitik

Methoden

Bei der Weiterbildung handelt es sich um eine Kombination aus Online-Trainig und (einzelnen) Präsenzeinheiten.

Gesamtsumme

560,00 €

Preisinformationen

inkl. Seminarunterlagen und Teilnahmebescheinigung

IHK Campus (A&B)

Orleansstraße 10-12
81669 München



Kontakt

Fragen zur Anmeldung



Jaqueline Sigl

+49 89 5116 5514

Sigl@ihk-akademie-muenchen.de

Beratung



Daniela Schneewind

+49 89 5116 5554

Schneewind@ihk-akademie-muenchen.de