

SEMINAR (PRÄSENZ)

Erfolgsbausteine für die Assistenz mit Erfahrung

Punkten mit Erfahrung - Kompetenz - Persönlichkeit

Nutzen

Sie möchten am Puls der Zeit bleiben? Als erfahrene Assistenz besitzen Sie einen großen Erfahrungsschatz, haben die Abläufe und Prozesse perfekt im Griff, erkennen was in herausfordernden Situationen zu tun ist und verfügen über das nötige Fingerspitzengefühl im diplomatischen Umgang mit Menschen unterschiedlichster Charaktere. Dennoch gibt es auch für Sie als tragende Säule in Ihrem Unternehmen immer wieder neue Herausforderungen, nicht zuletzt vor dem Hintergrund rasanter Veränderungen in unserer globalen Informationsgesellschaft. Erfahren Sie in zwei interessanten, lebendigen und praxisnah gestalteten Tagen was Sie brauchen, um sich für die Anforderungen von morgen zu wappnen. Sammeln Sie viele neue Impulse für Ihren ganz persönlichen Aktionsplan. Halten Sie Ihre Qualifikation auf dem neuesten Stand, runden Ihre Persönlichkeit ab und setzen Sie das neue Wissen und Ihre neu gewonnenen Kompetenzen effektiv in Ihrem Arbeitstag um.

Weiterbildungen in Präsenz:

Profitieren Sie vom persönlichen Austausch mit anderen Teilnehmer/-innen, die Interaktion untereinander und den direkten Kontakt zu Ihrer/-m Trainer/-in.

Zielgruppe

Nach vielen Jahren erfolgreicher Sekretariats- und Assistenzarbeit sind die Seminare aus den Bereichen Chefentlastung und Büroorganisation kein Thema mehr für Sie. Die wirkliche Herausforderung ist nun mehr für Sie das Erkennen und der professionelle Umgang mit Veränderungen - beruflicher und persönlicher Art. Das Individualtraining richtet sich daher an all diejenigen, die mit Veränderungen Schritt halten und persönlich vom Wandel profitieren wollen.

Veranstaltungsinhalt im Überblick

Fit für verantwortungsvolle Aufgaben und Projekte in der Arbeitswelt 4.0 :

- Veränderungsprozesse im Unternehmen unterstützend begleiten
- Überblick über sinnvolle Tools der Arbeitswelt 4.0
- Sicherer Umgang im Generationsmix: XYZ
- Überzeugend kommunizieren und sich selbst positionieren
- Mit neuen Führungs- und Arbeitsstilen richtig umgehen
- Sich dauerhaft selbst motivieren und andere begeistern

Veranstalter

IHK Akademie München und Oberbayern gGmbH

Termin

Datum

25.11.2024 - 26.11.2024

Ort

Westerham bei München

Dauer

2 Tage

Termininformationen

von 9:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Übernachtung in Westerham



[Weitere Infos finden Sie hier](#)

Veranstaltungsinhalt im Detail

Sie möchten am Puls der Zeit bleiben? Wollen sich fit im professionellen Umgang mit Veränderungen machen? Wir erstellen Ihr persönliches Stärkenprofil für die Assistenz 4.0.

- Die neue Office Welt 4.0: Herausforderungen und Chancen erkennen und nutzen
- Das Arbeitstempo 4.0: Tipps - so bleiben Sie am Ball
- Die Zusammenarbeit im Generationen-Mix aktiv gestalten
- Führungskräfte der neuen Generation: wie ticken sie?
- Führungskräfte 50+ im Zeitalter von New Work
- Der Generationenmix: voneinander und miteinander lernen und profitieren
- Effektive neue Tools für die Zusammenarbeit im Team kennenlernen
- Work-Life-Balance: die Balance finden
- Innere Ressourcen aktivieren
- Mehr Spaß - mehr Energie - mehr Gelassenheit
- Punkten mit Persönlichkeit: Selbst- und Fremdwahrnehmung
- Mit Selbstbewusstsein Wirkung erzielen
- Schwierige und heikle Gesprächssituationen - so verhalten Sie sich richtig
- Loyalität und Souveränität: Ihre Rolle im Spannungsfeld unterschiedlicher Interessen
- Ihr persönliches Umsetzungspaket für mehr Freude am Beruf

Methoden

Trainer-Input, Fall-/Beispiele, Übungen, Diskussion und Erfahrungsaustausch.

Gesamtsumme

1.090,00 €

Preisinformationen

Im Seminarpreis sind enthalten:

- Mittagessen im Restaurant
- Tagungsgetränke im Seminarraum
- Kaffee, Tee, Erfrischungsgetränke und Snacks in den Pausen

Das Entgelt für diese Veranstaltung ist MwSt.-befreit. Die Verpflegungsleistungen enthalten MwSt.

Diese geben wir mit dem reduzierten Steuersatz an Sie weiter. So können ungerade Entgelte entstehen.

inkl. Seminarunterlagen und Teilnahmebescheinigung

IHK Akademie Westerham

Von-Andrian-Straße 5
83620 Westerham bei München



Kontakt

Fragen zur Anmeldung



Jaqueline Sigl

+49 89 5116 5514

Sigl@ihk-akademie-muenchen.de

Beratung



Daniela Schneewind

+49 89 5116 5554

Schneewind@ihk-akademie-muenchen.de