

## Die Eigentümerversammlung

### Sicher und erfolgreich durchführen

*Johanna Fleischer, Blum Immobilien*

Das Seminar hat meine Erwartung erfüllt. Ich habe sehr viel gelernt und kann das im Alltag anwenden.

### Nutzen

---

Eigentümerversammlung - sicher und erfolgreich durchgeführt! Erwerben Sie in diesem Kompaktseminar die entscheidenden Fachkompetenzen für die erfolgreiche Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung einer Eigentümerversammlung. Planen und organisieren Sie alle ordnungsgemäßen Verwaltungsmaßnahmen, die in der Eigentümerversammlung der WEG auf der Agenda stehen. Erlernen Sie die korrekte Erstellung von Wirtschaftsplan, Jahresabrechnungen und Rechnungslegungen. Machen Sie sich fit in der Gebrauchsregelungen des gemeinschaftlichen Eigentums. Erfahren Sie, mit welchen nötigen Instandhaltungen und Instandsetzungen Sie sich befassen müssen. Falls Ansprüche der WEG bestehen, können Sie sich mit der Ermächtigung des Verwalters zur Geltendmachung vorbereiten. Das Praxisseminar unterstützt Sie zudem bei der Planung von baulichen Veränderungen und Aufwendungen.

Dieses Seminar ist ein **Wahlseminar** im Rahmen des **Zertifikats "Haus- und Grundstücksverwalter/-in IHK"**. Einen Überblick über das Zertifikat und alle Seminartermine erhalten Sie [hier](#)

### Zielgruppe

---

Geeignet für Mitarbeiter/-innen von Bauträgerfirmen. Für Immobilienmakler, Wohnungseigentumsverwalter und Mitarbeiter bei Steuerberatern, Banken, Versicherungen, Eigentümer von Gebäuden, die nach WEG aufgeteilt sind oder werden sollen.

#### **Das sagen Teilnehmer/-innen, die dieses Seminar besucht haben:**

"Hat mich ein gutes Stück in meinem Wissen weitergebracht, sehr gut verständlich vorgetragen". (Michaela Röber, Green Rock Management GmbH & Co.KG)

"Sehr gutes, interessantes Seminar, abwechslungsreich gestaltet." (Claudia Schalk, Hausverwaltung Schalk, Olching)

### Veranstaltungsinhalt im Überblick

---

Das 1-Tages-Seminar vermittelt Grundlagen und Strategien für die Verwaltungstätigkeiten. Es

veranschaulicht diese anhand von zahlreichen Fallbeispielen. Die Teilnehmer behandeln unter anderem die Fragen: Welche Fristen muss ich für die Einberufung beachten? Wie gehe mit kritischen Themen um? Wie vermeide ich eventuelle Unstimmigkeiten oder Auseinandersetzungen? Wie deeskaliere ich auf der Versammlung? Was muss ich für die Beschlussumsetzung beachten? Themenübersicht:

- Rechtsgrundlagen, Tagesordnung, Fristen
- Vorsitz, Beschlussfähigkeit, Bevollmächtigung
- Eröffnung, Versammlungsführung, Stimmrecht und Abstimmungen
- Geschäftsordnung, Abstimmung, Protokoll, Beschlüsse, Vereinbarungen
- Psychologische Aspekte der Eigentümerversammlung

...

## **Kooperationspartner**

---

- **IVD-Institut - Gesellschaft für Immobilienmarktforschung und Berufsbildung mbH, München**

## **Veranstalter**

---

IHK Akademie für München und Oberbayern gGmbH

## Termin

### Datum

30.10.2020

### Ort

Westerham bei München

### freie Plätze

Warteliste

### Dauer

1 Tage

### Termininformationen

Seminarzeiten: 09:00-18:00 Uhr

Umfang der Fortbildung: 7,5 Unterrichtsstunden à 60 min

### Übernachtung in Westerham

[Weitere Infos finden Sie hier](#)

### Preisinformationen

Im Seminarpreis sind enthalten:

- Seminarunterlagen
- 3-Gänge-Mittagessen mit Salatbuffet inkl. Getränke
- Tagungsgetränke im Seminarraum
- Kaffee, Tee, Erfrischungsgetränke und Snacks in den Pausen

Das Entgelt für diese Veranstaltung ist MwSt.-befreit. Die Verpflegungsleistungen enthalten MwSt.. Diese geben wir mit dem reduzierten Steuersatz an Sie weiter. So können ungerade Entgelte entstehen.

### Anmeldung erwünscht bis:

23.10.2020

### Organisatorische Hinweise

Umfang der Fortbildung: 7,5 Unterrichtsstunden à 60 min

### Veranstaltungskurzzeichen

F-53-007-20-02

## Preis

---

398,58 €

## Veranstaltungsinhalt im Detail

- Rechtsgrundlagen, Tagesordnung, Fristen
- Vorsitz, Beschlussfähigkeit, Bevollmächtigung
- Eröffnung, Versammlungsführung, Stimmrecht und Abstimmungen
- Geschäftsordnung, Abstimmung, Protokoll, Beschlüsse, Vereinbarungen
- Psychologische Aspekte der Eigentümerversammlung
- Praktische Übungen für die Durchführung

## Downloads + Links

### weitere Informationen

[Seminarprogramm für Immobilienmakler, Haus- und Grundstücksverwalter und Bauträger](#)

[Informationen zur Gewerbeerlaubnis für Immobilienmakler, Haus- und Grundstücksverwalter und Bauträger](#)

## IHK Akademie Westerham

---

Von-Andrian-Straße 5  
83620 Westerham bei München

## Kontakt

---



**Studienmanagerin**

**Katharina Daxenberger**

+49 806391 250

Daxenberger@ihk-akademie-muenchen.de