

GEPRÜFTE/-R BILANZBUCHHALTER/-IN gültig vom 26. Okt. 2015

Mit Abschluss dieser Fortbildungsprüfung soll festgestellt werden, ob Sie die notwendigen Qualifikationen besitzen, um die Aufgaben eines Bilanzbuchhalters/einer Bilanzbuchhalterin wahrnehmen zu können.

In diesem Merkblatt informieren wir Sie über die Zulassungsvoraussetzungen, die Gliederung der Prüfung/Handlungsbereiche, sowie über die Prüfungstermine und Fristen.

INFORMATIONEN ZUR FORTBILDUNGSPRÜFUNG

1. Voraussetzung für die Zulassung zur Prüfung

(1) Zur Prüfung ist zuzulassen, wer folgendes nachweist:

1. eine erfolgreich abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf mit einer Berufsausbildungsdauer von drei Jahren und eine auf die Berufsausbildung folgende mindestens dreijährige Berufspraxis,
2. einen der folgenden Abschlüsse und eine darauf folgende mindestens zweijährige Berufspraxis:
 - a) einen anerkannten Fortbildungsabschluss nach einer Regelung auf Grund des Berufsbildungsgesetzes als Fachwirt oder Fachwirtin oder als Fachkaufmann oder Fachkauffrau,
 - b) einen Abschluss als Staatlich geprüfter Betriebswirt oder als Staatlich geprüfte Betriebswirtin

oder

c) einen wirtschaftswissenschaftlichen Diplom- oder Bachelorabschluss einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule oder einer Berufsakademie oder eines akkreditierten betriebswirtschaftlichen Ausbildungsganges einer Berufsakademie oder

3. eine mindestens sechsjährige Berufspraxis.

Die Berufspraxis muss inhaltlich wesentliche Bezüge zu den in § 2 Absatz 3 genannten Aufgaben haben und dabei überwiegend im betrieblichen Finanz- und Rechnungswesen erworben worden sein.

(2) Abweichend von Absatz 1 ist zur Prüfung auch zugelassen, wer durch Vorlage von Zeugnissen oder auf andere Weise glaubhaft macht, Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten erworben zu haben, die der beruflichen Handlungsfähigkeit vergleichbar sind und die Zulassung zur Prüfung rechtfertigen.

2. Gliederung und Handlungsbereiche der Prüfung

Die Prüfung besteht aus einem schriftlichen Teil und einem mündlichen Teil und erstreckt sich auf die folgenden Handlungsbereiche:

1. Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen,
2. Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten,
3. Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen,
4. Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen,
5. Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden,
6. Ein internes Kontrollsystem sicherstellen,
7. Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen.

Schriftliche Prüfung:

Die Prüfung besteht aus drei unter Aufsicht zu bearbeitenden Aufgabenstellungen mit jeweils einem anderen Schwerpunkt der Handlungsbereiche 1., 2. und 3. Die übrigen Handlungsbereiche 4. bis 7. werden mindestens einmal in den drei Aufgabenstellungen thematisiert.

Mündliche Prüfung:

Zur mündlichen Prüfung ist zuzulassen, wer die schriftliche Prüfung bestanden hat. Die Prüfung besteht aus einer Präsentation und einem Fachgespräch.

3. Prüfungstermine / Fristen

Die Fortbildungsprüfung wird von der Industrie- und Handelskammer für München und Oberbayern zweimal im Jahr angeboten.

Schriftliche Prüfung:	im Frühjahr und im Herbst
Mündliche Prüfung:	jeweils 2-3 Monate nach schriftlicher Prüfung
Anmeldeschluss:	31.12. für die Frühjahrsprüfung 30.06. für die Herbstprüfung

4. Prüfungsgebühr

Die Prüfungsgebühr beträgt für alle Prüfungsteile derzeit gesamt € 540.-
(Schriftliche Prüfung € 260,00, mündliche Prüfung € 280,00.)

5. Lehrgangsträger

Wir empfehlen Ihnen, vor dem Besuch des Lehrganges die Zulassung zur Prüfung zu klären! Das entsprechende Antragsformular auf Zulassung sowie alle weiteren Informationen finden Sie auf unserer Website:

www.ihk-muenchen.de/fortbildungsprüfungen/index.html; scrollen Sie hier zum Stichwort
-> Bilanzbuchhalter/in VO 2015

Bitte beachten: Über die Zulassung kann nur entschieden werden, wenn alle erforderlichen Unterlagen vorliegen.

Grundsätzlich ist kein Lehrgang zur Vorbereitung auf die Prüfung vorgeschrieben. Aufgrund der Komplexität und der Menge des Prüfungsstoffes ist die strukturierte Vorbereitung aber sehr empfehlenswert.

Diese Liste enthält die uns bekannten Bildungsträger, die auf diese Prüfung vorbereiten. Sie erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit und hat keinen Empfehlungscharakter. Über die Qualität der jeweiligen Vorbereitungsmaßnahme können wir keine Aussage treffen. Wir empfehlen Ihnen aber, dass Sie sich vorab bei den in Frage kommenden Bildungsträgern über die Unterrichtsinhalte und –methoden sowie über die Referenzen der eingesetzten Trainer / Dozenten informieren.

Akademie Handel e.V.
Briener Straße 47
80333 München

Tel.: 089 / 55145-0
www.akademie-handel.de

Bildungsakademie Inn-Salzach
Alte-Haupttor-Straße 2
84508 Burgkirchen

Tel.: 08679 / 7-4795
Fax: 08679 / 7-5097
E-Mail: Carina.Kasboeck@bit-gendorf.de
<http://www.bit-gendorf.de>

COMCAVE.COLLEGE® GmbH
Wilhelm-Wagenfeld-Straße 26
80807 München

Tel.: (+49) 89 - 36 03 83 1-0
Fax: (+49) 89 - 36 03 83 122
E-Mail: schulung@comcave.de
URL: www.comcave-college.de

Eckert Schulen München
Ridlerstraße 55
80339 München

Tel.: 089 / 15923668-0
Fax: 089 / 15923668-99
muenchen@eckert-schulen.de
<http://www.eckert-schulen.de>

GFN AG
Trainingscenter München
Messerschmittstr. 4
80992 München

Tel.: 089/6993776-15
Fax: 089/6993776-29
Email: annette.markert@gfn.de
web: www.gfn.de

IHK-Gesellschaft für Berufs- und Weiterbildung mbH
Orleansstraße 10-12
81669 München

Tel.: 089 / 5116-0
www.akademie.ihk-muenchen.de

INSTITUT FREIES LERNEN
Bahnhofplatz 2
80335 München

Tel.: 089 / 593656
www.ifl-muc.de

SOMMERHOFF gGMBH
Akademie für Steuern, Finanzen & Controlling
Alfredstraße 57-65
45130 Essen

Tel.: 0201 / 22098-0
Fax: 0201 / 22098-98
E-Mail: info@sommerhoff.ag
www.sommerhoff.ag

Steuerakademie Debler GmbH
Bodenseestraße 228
81243 München

Tel.: 089 / 87788154
E-Mail: info@steuerakademie-debler.de
www.steuerakademie-debler.de

Steuer-Fachschule
Dr. Endriss GmbH & Co. KG
Lichtstraße 45-49
50825 Köln

Tel.: 0221 / 936442-00
Fax: 0221 / 936442-33
E-Mail: info@endriss.de
Web: <http://www.endriss.de>

Wirtschaftscampus
Dr. Peemöller GmbH
Hauptstraße 50
97299 Zell

Tel.: 0931 / 40472869
Fax: 0931 / 46058654
E-Mail: info@wirtschaftscampus.de
www.wirtschaftscampus.de