

IHK-Fachkraft Personalwesen

**Lohn- und
Gehaltsabrechnung
(80 U-Std.)**

**Personal-
entwicklung und
-beurteilung
(64 U-Std.)**

**Personalmanagement
(100 U-Std.)**

In 244 Unterrichtsstunden zur IHK-Fachkraft Personalwesen:

Das Fachkraftzertifikat setzt sich zusammen aus drei Einzelzertifikaten, wobei „Personalmanagement“ die Basis bildet. Für das Modul „EDV-Anwendungen im Personalbereich“ sollte der Baustein „Lohn- und Gehaltsabrechnung“ erfolgreich absolviert sein.