#### **Anmeldung**

per Fax: 08031 2308-499

## Vorbereitet für Fensterkuvert Bitte zurücksenden an:

IHK Akademie Rosenheim Ursula Wagner Hechtseestraße 16

#### Veranstaltungsort



#### IHK Akademie Rosenheim

Hechtseestraße 16 | 83022 Rosenheim

#### Anfahrt von Süden

Über die AB A8 München/Salzburg Ausfahrt 102 Rosenheim. Rechts die B15 bis zum Stadteingang. An der ersten großen Kreuzung (vor dem gründen Einrichungshaus) rechts auf die Umgehungsstraße (Miesbacher Str.) über die Bahnbrücke. Nach der nächsten Unterführung wieder rechts in Richtung Gewerbegebiet Ost. An der nächsten Ampel direkt nach der Bahnüberführung links in die Tegernseestr. (Beschilderung TÜV folgen). Gleich wieder links in die Hechtseestr. und am Ende nochmals links direkt zum Dienstleistungscenter (DLC)

#### Anfahrt von Norden

Über die B15 Landshut/Rosenheim über Wasserburg nach Rosenheim. In Rosenheim an der zweiten Kreuzung links der B15 (Prinzregentenstraße) folgen. Durch die Innenstadt, über die Mangfallbrücke. Danach an der Ampelkreuzung rechts in die Tegernseestr. (Beschilderung TÜV folgen). Gleich wieder links in die Hechtseestr. und am Ende nochmals links direkt zum Dienstleistungscenter (DLC).

#### f

#### www.ihk-akademie-muenchen.de/rosenheim

#### Titelfoto:

Simone Zechner, Absolventin der IHK Akademie München und Oberbayern im Praxisstudium Fachkaufmann/-frau für Büromanagement

BÜROMANAGEMENT, ASSISTENZ



# Manager/-in für interkulturelle Kommunikation 1HK

Praxistraining mit 1HK-Zertifikat



### Manager/-in für interkulturelle Kommunikation 1HK

#### Praxistraining mit 1HK-Zertifikat

Ihre Studienmanagerin Ursula Wagnerr Telefon 08031 2308-410 ursula.wagner@muenchen.ihk.de



per Fax 08031 2308-499, per E-Mail oder per Post

Kommunikation IHK

Anmeldung zum Praxistraining Manager/-in für interkulturelle

#### Nutzen

Haben Sie Kontakt zu Kunden und Geschäftspartnern auf internationaler Ebene? Dann müssen Sie nicht nur korrekt und verständlich Englisch sprechen, sondern auch die unsichtbaren Regeln der Kommunikation kennen und berücksichtigen.

In diesem Praxistraining bauen Sie Ihre bereits vorhandenen Englischkenntnisse aus, um Korrespondenz professionell zu erledigen und am Telefon sowie im persönlichen Kontakt spontan und souverän aufzutreten. Sie lernen darüber hinaus die Umgangsformen unterschiedlicher Kulturkreise kennen und entwickeln so die Fähigkeit, interkulturell erfolgreich zu kommunizieren.

#### Zielgruppe

Dieses Praxistraining ist ideal für Sie, wenn Sie

- im Ex-/Import tätig sind (oder werden wollen) und/oder
- sich mit ausländischen Geschäftspartnern/Kunden auf sicherem Parkett bewegen wollen.

Englischkenntnisse auf dem Intermediate-Level / BEC2-Vantage werden vorausgesetzt (Einstufungstest).

#### Abschluss

Die regelmäßige Teilnahme am Praxistraining und der bestandene Test werden durch ein IHK-Zertifikat bestätigt.

#### **Anmeldung**

Bitte melden Sie sich mit nebenstehendem Vordruck an. Die Veranstaltungsnummer entnehmen Sie bitte dem Beiblatt.

#### Veranstalter

#### Inhalt

#### Englische Geschäftskorrespondenz

- English Business Letter: Aufbau und Inhalt
- E-Mail
- Wortschatzaufbau Business English

#### **Englische Telefonate**

- Phasen eines Telefongesprächs
- Wichtige Redewendungen und Begriffe
- Telefonate mit schwer verständlichen Anrufern

#### Meetings und Präsentationen mit internationalen Teilnehmern

- Meetings planen und durchführen
- Präsentationen durchführen
- Körpersprache richtig deuten und einsetzen

#### Betreuung internationaler Gäste

- Einführung in die interkulturelle Kommunikation
- Gästeempfang
- Länderspezifisches Wissen (Mittel- und Osteuropa, Asien, Nordamerika)

#### Dauer

ca 60 Unterrichtsstunden

□ Herr □ Frau
Name:
Vorname:
Straße:
PLZ, Wohnort:
Telefon mobil:
Geburtsdatum:
E-Mail:
Veranstaltungsort:
Veranstaltungsnummer:
Firma:
Straße:
PLZ, Ort:
Telefon:
Rechnung an  Teilnehmer Firma (Bitte zahlen Sie erst nach Erhalt der Rechnung)
Hiermit melde ich mich unter Anerkennung der <b>beigefügten Teilnahmebedingungen</b> an. Diese sind zusätzlich unter www.muenchen.ihk.de (Webcode BLCB3) einsehbar.
Datum, Unterschrift

IHK-Gesellschaft für Berufs- und Weiterbildung mbH