

Vorgehensweise zur Beantragung der Zulassung bzw. des Aufstiegs-BAföG

Sie haben folgende Formulare erhalten:

- Anmeldebestätigung
- Formblatt Z (Bestätigung der Zulassungsvoraussetzung)
- Antrag auf Zulassung zur Fortbildungsprüfung
- Teilnahmebedingungen

Erläuterung für Antrag auf Zulassung:

Da Sie Ihre Zulassung für die Prüfung beantragen müssen, schicken Sie hierfür bitte die unten aufgeführten Formulare an den zuständigen Prüfungskoordinator (die Kontaktdaten finden Sie im Formular „Antrag auf Zulassung“ im Briefkopf):

- **Formblatt Z** bitte vorher ausfüllen, wenn Sie Aufstiegs-BAföG beantragen möchten
- **Antrag auf Zulassung** bitte vorher ausfüllen und mit Nachweisen über:
 - o einer erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung,
 - o Nachweis über bisher erworbene Berufspraxis,
 - o Nachweis über berufs- und arbeitspädagogische Qualifikation: AdA-Schein (sofern bereits vorhanden)

Die Zulassung bekommen Sie nach einer ca. 3-wöchigen Bearbeitungszeit wieder zurück geschickt. Bitte lassen Sie uns von dieser eine Kopie zukommen!

Erläuterung für Antrag auf Aufstiegs-BAföG:

Wenn die Weiterbildungskosten von Ihrem Arbeitgeber nicht übernommen werden, können Sie das Aufstiegs-BAföG bei Ihrem zuständigen Landratsamt beantragen:

Hierfür benötigen Sie die **drei** folgenden Formulare:

- **Formblatt Z:** dieses bekommen Sie von der Prüfungsabteilung mit der Zulassung zurück
- **Formblatt B:** dieses erhalten Sie von uns ca. 2 Wochen vor Kursbeginn mit der Einladung
- **Formblatt A:** dieses können Sie entweder beim Landratsamt beantragen oder aus dem Internet herunterladen und ausfüllen