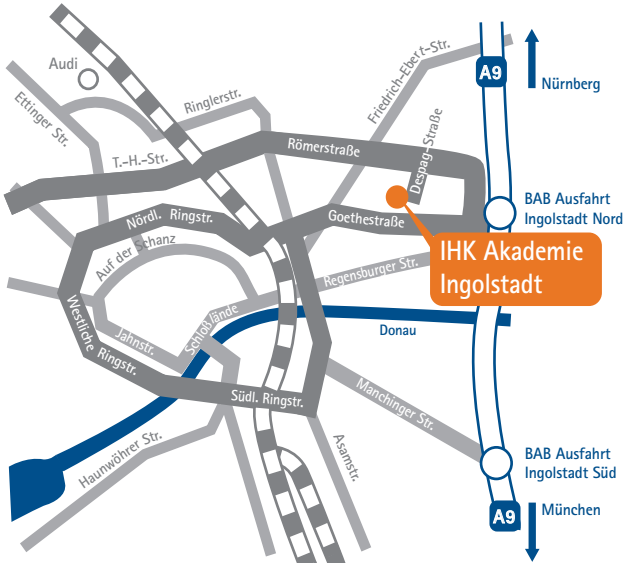
## Anmeldung

per Fax: 0841 93871-17

Vorbereitet für Fensterkuvert
Bitte zurücksenden an:

IHK Akademie Ingolstadt
Nadine Oberpriller
Despag-Straße 4 a
85055 Ingolstadt

## Veranstaltungsort




**IHK Akademie Ingolstadt**
Despag-Straße 4 a
85055 Ingolstadt

**www.ihk-akademie-muenchen.de/ingolstadt**

**Titelfoto:**
Manuela Hicke, Absolventin der IHK Akademie München und Oberbayern im Praxisstudium Ausbildung der Ausbilder (AdA)

AdA_IN_2016

AUSBILDER UND AUSZUBILDENDE



# Ausbildung der Ausbilder (AdA)

## IHK-Prüfung gemäß AEVO

IHK Akademie München und Oberbayern

# Ausbildung der Ausbilder (AdA)

## IHK-Prüfung gemäß AEVO

**Ihre Studienmanagerin**
Nadine Oberpriller
Tel. 0841 93871-18
nadine.oberpriller@muenchen.ihk.de



## Nutzen

Das Ausbilden von Nachwuchskräften ist für ein Unternehmen eine Investition in die Zukunft und ein wichtiger Bestandteil der Personalplanung und -entwicklung. Die hohen Anforderungen an die berufliche Ausbildung können aber nur durch qualifizierte Ausbilder erfüllt werden. Wer ausbilden will, muss neben der persönlichen und fachlichen Eignung auch über pädagogische, rechtliche, organisatorische, psychologische und methodische Kenntnisse und Fertigkeiten verfügen. Die Ausbilder-Prüfung ist bundesweit die einzig anerkannte und einheitliche Qualifikation zum Nachweis berufs- und arbeitspädagogischer Kenntnisse.

Diese Zusatzqualifikation ist anerkanntes Gütesiegel für Personal in der beruflichen Bildung.

## Zielgruppe

Zukünftige Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Interessenten für Fachkaufleute/Fachwirte.

## Hinweis

Bitte melden Sie sich mit nebenstehendem Vordruck an. Veranstaltungsnummer, Termine, Ort und Kosten entnehmen Sie bitte dem Beiblatt.

## Veranstalter

IHK-Gesellschaft für Berufs- und Weiterbildung mbH

## Inhalt

**Ausbildungsvoraussetzungen prüfen u. Ausbildung planen**

- Vorteile und Nutzen der betrieblichen Ausbildung begründen
- Rechtliche Rahmenbedingungen berücksichtigen
- Das System der Berufsausbildung darstellen
- Ausbildungsberufe auswählen und betriebliche Eignung prüfen
- Vorbereitende Maßnahmen auf die Berufsausbildung einschätzen
- Aufgaben mit Mitwirkenden an der betriebl. Ausbildung abstimmen

**Ausbildung vorbereiten / bei Einstellung von Azubis mitwirken**

- Betriebliche Ausbildungspläne erstellen
- Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte berücksichtigen
- Kooperationspartner einbinden und Auswahlverfahren anwenden
- Ausbildungsvertrag vorbereiten und Eintragungen veranlassen

**Ausbildung durchführen**

- Lernförderliche Bedingungen schaffen
- Probezeit organisieren, gestalten und bewerten
- Betriebliche Lern- und Arbeitsaufgaben entwickeln und gestalten
- Ausbildungsmethoden und -medien auswählen und einsetzen
- Auszubildende bei Lernschwierigkeiten unterstützen
- Zusätzliche Ausbildungsangebote gestalten
- Entwicklung der Auszubildenden fördern und Konflikte lösen
- Leistungsbeurteilungen durchführen und auswerten

**Ausbildung abschließen**

- Prüfungsvorbereitung gestalten und den erfolgreichen Abschluss unterstützen
- Zu Prüfungen anmelden
- Schriftliches Zeugnis erstellen
- Betriebliche und berufliche Entwicklungsmöglichkeiten aufzeigen

## Anmeldung: Ausbildung der Ausbilder

per Fax 0841 93871-17, per E-Mail oder per Post

☐ Herr ☐ Frau

Name:

Vorname:

Straße:

PLZ, Wohnort:

Telefon privat:

Geburtsdatum:

E-Mail:

Veranstaltungsnummer:

Firma:

Straße:

PLZ, Ort:

Telefon:

Rechnung an ☐ Teilnehmer ☐ Firma
(Bitte zahlen Sie erst nach Erhalt der Rechnung)

Hiermit melde ich mich unter Anerkennung der **beigefügten Teilnahmebedingungen** an. Diese sind zusätzlich unter www.muenchen.ihk.de (Webcode BLCB3) einsehbar.

Datum, Unterschrift