



Gepüfte/-r Industriefachwirt/-in	22
Wirtschaftsfachwirt/-in IHK	24
Betriebswirtschaft kompakt	26



Betriebswirtschaft



Ansprechpartnerin: Sylwia Dyrska
Tel. (0841) 93871-18
dyrska@muenchen.ihk.de

Ansprechpartnerin: Ingrid Schönauer
Prüfung: Tel. (089) 5116-432
schoenauer@muenchen.ihk.de

Geprüfte/-r Industriefachwirt/-in

Praxisstudium mit IHK-Prüfung

Nutzen

Die Weiterbildung zum/zur Gepr. Industriefachwirt/-in bildet die fachliche Voraussetzung für einen Aufstieg in die mittlere kaufmännische Führungsebene. Umfassende kaufmännische und betriebswirtschaftliche Kenntnisse werden erarbeitet. Das auf produzierende Unternehmen bezogene Fachwissen wird vertieft und erweitert. Berufs- und arbeitspädagogische Kenntnisse schaffen eine fundierte Qualifikation für die Mitwirkung in der beruflichen Bildung der Mitarbeiter.

Industriefachwirte und Industriefachwirtinnen übernehmen qualifizierte Fachaufgaben sowie Leitungs- und Führungsverantwortung. Sie sind im Finanz- und Rechnungswesen, in der Produktionswirtschaft, in der Material- oder Absatzwirtschaft genauso tätig wie im Personalwesen.

Zielgruppe

Erfahrene Praktiker/-innen, die als Sachbearbeiter in verschiedenen Funktionen in Unternehmen der Industrie tätig sind. Aufstiegsbewusste Mitarbeiter/-innen können sich mit diesem IHK-Praxisstudium gezielt weiterqualifizieren.

Inhalt

1. Fachübergreifender Teil:

A. Grundlagen der BWL/VWL

- Wirtschaftssysteme - Wirtschaftsordnungen
- Wirtschaftskreislauf und volkswirtschaftliche Gesamtrechnung
- Märkte und Preisbildung
- Geld und Kredit
- Konjunktur und Wirtschaftswachstum / -politik
- Abgrenzung BWL zur VWL
- Produktionsfaktoren im Betrieb
- Betriebliche Funktionen und deren Zusammenwirken
- Betriebswirtschaftliche Kennzahlen
- Rechtliche Grundlagen

B. EDV, Informations- und Kommunikationstechniken

- Ziele und Einsatzmöglichkeiten der EDV
- Entwicklung, Begriffe und Aufbau der EDV
- Datenerfassung
- Grundbegriffe der Datenorganisation
- Software und Anwendungsentwicklung
- Datensicherung
- Rechtsgrundlagen der EDV

2. Fachspezifischer Teil:

A. Betriebliche Organisation und Unternehmensführung

- Grundlagen der Planung und Organisation
- Aufbau-, Ablauforganisation und Projektmanagement
- Führungstechniken
- Planungs- und Analysemethoden
- Wertanalyse, Statistik
- Rechtsgrundlagen

B. Jahresabschluss, Finanzierung und Steuern

- Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung
- Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze
- Finanzierung, Finanzierungsregeln und -arten
- Grundbegriffe des Steuerrechts
- Unternehmensbezogene Steuern

C. Kosten- und Leistungsrechnung

- Grundlagen der Kostenrechnung
- Kostenarten-, Kostenstellen-, und Kostenträgerrechnung
- Plan- und Istkostenrechnung
- Voll- und Teilkostenrechnung

D. Personalwirtschaft

- Personalpolitik und -planung
- Aufgaben und Organisation des betrieblichen Personalwesens
- Personalbeurteilung und -entwicklung
- Entgeltformen
- Führungsverhalten im Betrieb
- Betriebliches Bildungs- und Sozialwesen
- Betriebliche Mitbestimmung
- Arbeitsrecht

E. Produktionswirtschaft

- Fertigungsplanung und -steuerung
- Personaldisposition
- Anlagenüberwachung
- Fertigungsversorgung und -kontrolle
- Zeitwirtschaft
- Ökologische Aspekte der Produktion
- Rechtsgrundlagen

F. Materialwirtschaft

- Bedarfsermittlung und -analyse
- Aufgabe und Organisation der Materialwirtschaft
- Beschaffungsmarkt
- Einkaufsorganisation und -abwicklung
- Lagerwirtschaft und Transportwesen
- Entsorgung und Wiederverwertung

Ansprechpartnerin: Sylwia Dyrska
Tel. (0841) 93871-18
dyrska@muenchen.ihk.de

Ansprechpartnerin: Ingrid Schönauer
Prüfung: Tel. (089) 5116-432
schoenauer@muenchen.ihk.de

Geprüfte/-r Industriefachwirt/-in

Praxisstudium mit IHK-Prüfung

G. Absatzwirtschaft

- Marktkonzept und Marktstrategie
- Marktforschung
- Produkt- und Sortimentspolitik
- Preispolitik
- Absatzmethoden und Verkaufsförderung
- Werbung und Öffentlichkeitsarbeit
- Verkauf und Ansatzkontrolle
- Verbraucherschutz
- Rechtsgrundlagen

3. Berufs- und arbeitspädagogischer Teil:

Ausbildereignungsverordnung
Inhalte s. „Ausbildung der Ausbilder (AdA)“; dieser Teil kann separat in den angebotenen Veranstaltungen erworben werden.

Dauer

560 Unterrichtsstunden

Termin

IFW-109-01
13.01.2009 bis 30.07.2010, berufsbegleitend
Dienstag 18.00 bis 21.15 Uhr und
Samstag 8.00 bis 13.00 Uhr

Ort

IHK-Akademie in Ingolstadt
weitere Veranstaltungsorte: Rosenheim, München, Weilheim,
Altötting (Termine bitte erfragen)

Kosten

2.800,- EUR, zahlbar in vier Teilbeträgen
zzgl. Studienmaterial 245,- EUR

Zulassungsvoraussetzungen

1. Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im anerkannten Ausbildungsberuf Industriekaufmann/Industriekauffrau und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis oder
2. eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem sonstigen anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und danach eine mindestens dreijährige Berufspraxis oder
3. eine mindestens sechsjährige Berufspraxis.

Die Berufspraxis muss in zwei Bereichen des fachspezifischen Teiles in Tätigkeiten abgeleistet sein, die der beruflichen Fortbildung zum Industriefachwirt dienlich sind; sie muss inhaltlich wesentliche Bezüge zu Abläufen in Industriebetrieben haben.

Prüfungsgebühr

Teile I + II z.Zt. 440,- EUR
Teil III z.Zt. 150,- EUR

Prüfungstermin

schriftliche Prüfung:
Teil 1: September 2009
Teil 2: September 2010
mündliche Prüfung: November 2010

Abschluss

Bei erfolgreicher Prüfung erhalten Sie eine englische Übersetzung Ihres Abschlusses mit der Bezeichnung „Bachelor Professional (CCI) of Business Administration and Operations“.



Ansprechpartnerin: Sylwia Dyrska
Tel. (0841) 93871-18
dyrska@muenchen.ihk.de

Ansprechpartnerin
Prüfung: Ingrid Schönauer
Tel. (089) 5116-432
schoenauer@muenchen.ihk.de

Wirtschaftsfachwirt/-in IHK

Praxisstudium mit IHK-Prüfung

Nutzen

Dieses Praxisstudium eröffnet viele Möglichkeiten für die persönliche Karriereplanung. Die Inhalte und Ziele des Studiums sind branchen- und fachübergreifend konzipiert und auf die betriebliche Praxis abgestimmt. Dabei werden Besonderheiten des Handels, der Industrie- und Dienstleistungsunternehmen in gleicher Weise berücksichtigt. Somit können sich Mitarbeiter/innen aus verschiedensten Unternehmensbereichen mit diesem IHK-Praxisstudium gezielt und umfassend weiter qualifizieren. Sie erwerben vertiefte betriebswirtschaftliche Kenntnisse, sowie Individual- und Sozialkompetenz als Vorbereitung auf Führungsaufgaben im mittleren Management. Der Wirtschaftsfachwirt IHK bzw. die Wirtschaftsfachwirtin IHK ist ein Generalist und kann somit Verantwortung in verschiedenen Unternehmensbereichen übernehmen. Die hohe Kompetenz des Wirtschaftsfachwirts IHK / der Wirtschaftsfachwirtin IHK wird durch den öffentlich-rechtlichen und anerkannten Weiterbildungsabschluss dieses Praxisstudiums dokumentiert.

Zielgruppe

Berufserfahrene Mitarbeiter/-innen aus Industrie, Handel, Dienstleistung und Verwaltung, die ihre berufliche Qualifikation sowohl praxisorientiert als auch fachtheoretisch ausbauen wollen.

Inhalt

Volkswirtschaftslehre

- Wirtschaftskreislauf, Markt und Preisbildung; Geld, Kredit, Währung; Internationale Wirtschaftsräume, Wirtschaftspolitik

Betriebswirtschaftslehre

- Grundlagen, Betriebliche Funktionsbereiche: Beschaffung, Produktion, Marketing, Investition und Finanzierung, Qualitätsmanagement

Datenverarbeitung/ Informations-/Kommunikationstechniken

- Betriebssysteme, Anwendersoftware, Datenbankorganisation, Kommunikationsnetze, Datensicherung und -schutz

Recht

- BGB, Schuldrecht, Arbeits- und Sozialrecht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Umwelt- und Produkthaftung

Steuern

- Abgabenordnung, Einkommensteuer, Gewerbesteuer, Grundsteuer, Umsatzsteuer, Körperschaftsteuer

Unternehmensführung

- Betriebliche Organisation, Personalwesen, Controlling, Personalführung

Rechnungswesen

- Geschäftsbuchführung, Bilanzierung und Bilanzanalyse, Erfolgsrechnung, Kosten- und Leistungsrechnung

Dauer

ca. 560 Unterrichtsstunden

Termin

WFW-109-01

22.06.2009 bis 28.02.2011, berufsbegleitend

Montag und Freitag, 18.00 - 21.15 Uhr

ca. 7 Samstage, 8.00 - 13.00 bzw 14.00 Uhr

Info-Veranstaltung:

Dienstag, 24.03.2009, 18.00 Uhr

Weitere Hinweise

Abhängig vom individuellen Kenntnisstand empfehlen wir Teilnehmern vor Beginn ihres Praxisstudium an der Veranstaltung "Vorbereitung zum Praxisstudium" mit den Themenbereichen Buchführung, Kostenrechnung, Steuern und Recht teilzunehmen.

Ort

IHK-Akademie in Ingolstadt

Weitere Veranstaltungsorte: München, Weilheim, Rosenheim, Mühldorf, Altötting, Freilassing

(Termine auf Anfrage)

Kosten

2.800,- EUR, zahlbar in vier Teilbeträgen

zzgl. Studienmaterial 265,- EUR

Ansprechpartnerin: Sylwia Dyrska
Tel. (0841) 93871-18
dyrska@muenchen.ihk.de

Ansprechpartnerin Ingrid Schönauer
Prüfung: Tel. (089) 5116-432
schoenauer@muenchen.ihk.de

Wirtschaftsfachwirt/-in IHK

Praxisstudium mit IHK-Prüfung

Zulassungsvoraussetzungen

1. Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in einem anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Beruf und eine weitere kaufmännische Berufspraxis von mindestens zwei Jahren
2. eine mindestens sechsjährige Tätigkeit im kaufmännischen Bereich bis zum Zeitpunkt der Prüfung.

Prüfungsgebühr

z. Zt. 440,- EUR

Prüfungstermin

Anmeldeschluss zur Prüfung:

Frühjahr:

- jeweils 02. Januar

Herbst:

- jeweils 01. September

schriftliche Prüfung:

- April und November

Abschluss

Bei erfolgreicher Prüfung erhalten Sie eine englische Übersetzung Ihres Abschlusses mit der Bezeichnung "Bachelor Professional (CCI) of Business".



Betriebswirtschaft kompakt

Praxistraining mit IHK-Zertifikat

Nutzen

Durch das Verständnis betrieblicher Zusammenhänge lassen sich neue Aufgaben- und Tätigkeitsfelder erschließen, um den immer komplexer werdenden Anforderungen der Arbeitswelt gerecht zu werden. Betriebliche Entscheidungen können effizienter und effektiver getroffen werden.

Bei der Überlegung, sich selbständig zu machen, kann dieses Praxistraining eine erste Basis zur Entscheidungsfindung sein.

Zielgruppe

Mitarbeiter/-innen in kleineren und mittelständischen Unternehmen aus allen Wirtschaftszweigen.

Zugangsvoraussetzungen: abgeschlossene Ausbildung bzw. 3 Jahre Berufspraxis in einem Unternehmen.

Inhalt

1. Betriebswirtschaftliche Grundlagen

- Bedarfsdeckung als Aufgabe der Unternehmen
- Betriebliche Funktionsbereiche
- Grundzüge der Rechtsordnung
- Wahl von Standort und Rechtsform
- Besteuerung und Finanzierung von Unternehmen

2. Beschaffung und Absatz

- Einkauf und Logistik
- Vertragsrecht
- Marketing und Vertrieb
- Grundzüge des Verbraucher- und Umweltschutzrechtes

3. Unternehmensführung

- Unternehmensziele und -strategien
- Veränderungsprozesse in Organisationen
- Aufbau- und Ablauforganisation
- Personalmanagement

4. Betriebliches Rechnungswesen

- Grundlagen der Buchführung
- Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung
- Controlling

Dauer

100 Unterrichtsstunden

Termin

BWL-109-01

10.01.2009 bis 23.05.2009

16 x Samstag, 8.00 Uhr - 13.00 Uhr

1 x Samstag, 8.00 Uhr - 11.00 Uhr

Ort

IHK-Akademie Ingolstadt

Weiterer Veranstaltungsort: München (Termine bitte erfragen)

Kosten

603,- EUR

Abschluss

Die regelmäßige Teilnahme und der bestandene Abschlusstest werden mit einem IHK-Zertifikat bestätigt.

